



## Operatore Socio Sanitario (OSS) Cod. Progetto 207V5E5 - 3828

POR PUGLIA FESR FSE 2014 – 2020 – Avviso Pubblico n° 01/FSE/2018  
A.D. Regione Puglia, Servizio Formazione Professionale n. 864 del 03/08/2018 (Burp n. 107 del 16/08/2018)  
Finanziato dal POR PUGLIA FESR/FSE 2014 - 2020 e dal Patto per lo Sviluppo della Regione Puglia FSC – 2014 - 2020  
Ente Attuatore: RTS PROFETA (Capofila) – SPEGEA - AFORIS

# REGOLAMENTO DELLE PROCEDURE DI SELEZIONE

*Redatto secondo le modalità indicate dalla Regione Puglia - Servizio Formazione Professionale  
nell'Avviso Pubblico 01/FSE/2018 e nell'Atto Unilaterale d'Obbligo sottoscritto in data 24.12.2018*

1. Il presente documento illustra le caratteristiche della fase di selezione per l'ammissione al corso per Operatore Socio Sanitario (Cod. Prog. **207V5E5 - 3828**) e ne disciplina le procedure di svolgimento.
2. Il presente regolamento viene letto a cura del Presidente della Commissione o di un responsabile dell'Organismo Formativo il giorno fissato per lo svolgimento della prova scritta alla presenza dei candidati che dovranno obbligatoriamente sottoscriverlo prima della somministrazione della prova
3. Tutti i candidati saranno obbligati preliminarmente alla registrazione, su un apposito registro predisposto dall'Associazione PROFETA unitamente all'esibizione di un documento di identità valido, che avrà luogo dalle ore 8,00 alle ore 10,00 del giorno fissato per lo svolgimento delle selezioni.
4. Il processo di selezione prevede lo svolgimento di una prova scritta e di una prova orale.
5. La Commissione per le Selezioni è composta da n. 3 componenti. La Commissione sarà affiancata da uno staff per la vigilanza e il servizio d'ordine che sorveglierà sulla correttezza dello svolgimento delle prove scritte e orali, nonché dallo staff del personale dell'ente che si occuperà dell'accoglienza, della verifica dell'identità dei/delle Candidati/e, e degli adempimenti di segreteria
6. La prova di selezione scritta sarà svolta al termine della registrazione di tutti i candidati, indicativamente a partire dalle ore 10,30 del giorno stabilito con una durata di **60 minuti**.
7. In caso per causa di forza maggiore o per l'alto numero di aspiranti allievi oppure per indisponibilità di adeguati ambienti atti a contenere tutti i candidati, l'Organismo di Formazione si dovesse trovare nella eventualità di non poter svolgere completamente la prova scritta nella sola, la prova sarà completata nel pomeriggio o nel giorno successivo utilizzando, ovviamente, questionari diversi.
8. La prova scritta prevede un questionario composto da **n° 60 domande** a risposta multipla con n° 4 opzioni di cui una soltanto esatta scelte casualmente tra quelle contenute nelle batterie di test pubblicate sul sito [www.associazioneprofeta.it](http://www.associazioneprofeta.it) nei modi e nei termini previsti dall'Avviso Pubblico 1/FSE/2018 e richiamati dall'Atto Unilaterale d'Obbligo approvato con D.D. n. 1053 del 01.10.2018 (Burp n. 128 del 4/10/2018).

Il giorno della prova scritta saranno presentate ai candidati **n° 15 buste chiuse** e sigillate contenenti n° 15 elaborati-prova diversi in cui saranno stati suddivisi casualmente, ad opera della Commissione nella giornata del suo insediamento, i 900 quesiti che costituiscono le batterie di test pubblicate sul sito [www.associazioneprofeta.it](http://www.associazioneprofeta.it) come sopra descritto.

Quattro candidati, due donne e due uomini, scelti a caso dalla Commissione, saranno chiamati ad estrarre una delle n. 15 prove che sarà quella sottoposta a tutti i candidati. Il nome dei candidati che parteciperanno





alle operazioni di sorteggio della prova e il numero della prova estratta saranno riportati nel verbale di selezione che sarà conservato agli atti dell'Organismo Formativo.

La prova estratta sarà sottoscritta dai candidati medesimi e da tutti i membri della commissione e sarà poi riprodotta in loco in copie corrispondenti al numero dei candidati presenti in aula e regolarmente registrati.

Gli stessi candidati e i componenti della Commissione apporranno le proprie firme sulle restanti n° 14 buste chiuse non scelte che rimarranno agli atti delle selezioni.

9. Le **n. 60 domande** a risposta multipla che compongono la prova scritta sono così suddivise:

- n. 22 domande attitudinali, logica e ragionamento numerico;
- n. 28 domande di cultura generale;
- n. 7 domande di educazione civica;
- n. 3 domande attinenti alle aree di interesse del corso.

10. La valutazione della prova scritta prevede:

- n. 1 punto per ogni risposta esatta.
- n. - 0,5 punti per ogni risposta errata.
- n. > 0 punti per ogni risposta non data.

non saranno ammesse correzioni (e/o sostituzione del foglio della prova scritta) che verranno valutate quali risposte errate e conseguentemente attribuito punteggio pari a - 0,5.

Il punteggio massimo attribuibile è quindi pari a 60.

11. I candidati non possono allontanarsi dall'aula durante lo svolgimento della prova di selezione scritta, previo annullamento della medesima.

Terminata la prova di selezione scritta, il/la candidato/a dovrà rimanere seduto/a al proprio posto e richiedere l'intervento dei componenti della Commissione o del personale di vigilanza e controllo che ritireranno la prova registrando sull'apposito registro l'orario di consegna.

Il/la candidato/a che ha consegnato la prova, dopo aver sottoscritto il suddetto registro, dovrà abbandonare l'aula senza potervi rientrare per alcun motivo.

12. Non è consentito l'uso del cellulare né di qualsivoglia altro strumento/attrezzature per comunicazione e riproduzione esterna nonché oggetti, documenti ed altro estranei allo svolgimento della prova: il candidato sorpreso in tali condizioni è immediatamente sospeso ed allontanato dall'aula.

13. La Commissione si riserva altresì di stabilire, un'assegnazione casuale della disposizione dei posti a sedere e, in qualsiasi momento della fase delle selezioni, la variazione della stessa.

L'inosservanza delle prescrizioni, delle regole di comportamento, o di altre indicazioni comunicate, comporta - su insindacabile valutazione della Commissione - l'automatica e immediata esclusione del/della candidato/a dalla prova selettiva.

Dal momento del formale avvio da parte della Commissione della fase di selezioni, potranno essere presenti in sala/e esclusivamente i componenti della Commissione, i/le Candidati/e e il personale dell'Organismo Formativo PROFETA autorizzato per l'espletamento delle funzioni di segreteria, assistenza, vigilanza e controllo.





14. Saranno ammessi/e alla prova orale i/le Candidati/e che risulteranno in graduatoria dalla 1<sup>a</sup> alla 60<sup>a</sup> posizione. In caso di ex aequo sull'ultima posizione utile per l'ammissione saranno ammessi/e tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio in tale ultima posizione.

L'esito della graduatoria parziale per l'ammissione alla prova orale verrà reso noto a cura dell'**Associazione PROFETA** esclusivamente mediante affissione presso la propria sede di BRINDISI, sita in via Perrino n. 56, sul sito internet [www.associazioneprofeta.it](http://www.associazioneprofeta.it) e sulla pagina facebook, ove saranno precisati le date, gli orari ed eventuali turni di più sessioni delle prove orali.

Per la pubblicazione delle graduatorie sarà utilizzata la dicitura, "idoneo/a alle prove orali".

**La pubblicazione nelle modalità sopra indicate costituisce notifica a tutti gli interessati senza ulteriore e successiva comunicazione**

15. La prova orale avrà luogo presso la sede operativa di Brindisi dell'Associazione Profeta sita in via Perrino 56 nelle date comunicate come sopra indicato. Essa consisterà in un colloquio presieduto dalla commissione esaminatrice che verterà su n° 4 tematiche:

- A. Motivazione alla frequenza del corso.
- B. Tratti peculiari relazionali.
- C. Ascolto.
- D. Empatia.

Il colloquio sarà valutato assegnando un punteggio su una griglia di valutazione definita nel seguente modo:

- Motivazione: valutazione da 0 a 15.
- Tratti peculiari: valutazione da 0 a 10.
- Ascolto: valutazione da 0 a 10.
- Empatia: valutazione da 0 a 5

Per un punteggio totale di 40 punti attribuibili.

16. L'esito finale delle graduatorie verrà reso noto a cura dell'**Associazione PROFETA** esclusivamente mediante affissione presso la propria sede di BRINDISI, sita in via Perrino n. 56, sul sito internet [www.associazioneprofeta.it](http://www.associazioneprofeta.it), e sulla pagina facebook, con valore di unica notifica ai/alle Candidati/e a tutti gli effetti senza alcuna altra forma di comunicazione.

La graduatoria finale si comporrà **sommando le votazioni della prova scritta e della prova orale.**

In caso di ex equo, vale a dire di Candidati/e che conseguano il medesimo punteggio a seguito delle valutazioni delle prove di selezione, sono definiti e resi fin da ora pubblici, i seguenti criteri oggettivi e non discrezionali per l'ordinamento dei/delle Candidati/e della graduatoria finale di ammissione al corso:

- A) si predilige il/la Candidato/a più giovane secondo l'art. 3 comma 7 L. n. 127/1997, così come integrato dall'art. 2 comma 9 L. n. 191/1998;
- B) nell'eventualità si presenti un'ulteriore parità sarà preferito/a il/la Candidato/a dal reddito più basso. Esclusivamente in tal caso sarà richiesto agli/alle interessati/e la copia del modello ISEE (relativo all'anno fiscale 2017).
- C) nell'ipotesi di ulteriore ex equo, infine, sarà favorito/a il/la Candidato/a con un periodo di disoccupazione più lungo.

Nella pubblicazione delle graduatorie sarà utilizzata la dicitura "**ammesso/a alla frequenza del corso**" per i/le Candidati/e classificatisi ai primi 18 posti, mentre i restanti saranno contrassegnati con "**idoneo/a**".

Nell'eventualità di rinuncia di uno o più corsisti/e si darà luogo allo scorrimento delle graduatorie per la/le sostituzioni/i, nei termini indicati dall'A.U.O.

16. L'eventuale richiesta di acquisizione agli atti con la visura delle prove svolte nonché degli esiti di votazione del singolo candidato, è regolamentata nel rispetto della normativa vigente e dei termini di legge sulla Privacy.





17. In caso di siffatta richiesta da parte di chi ne abbia diretto interesse, l'Associazione PROFETA è tenuta a rispondere e ad esibire la documentazione richiesta entro e non oltre 7gg lavorativi dalla data dell'istanza formale da parte dell'interessato, comunicando altresì modalità e tempi.

Brindisi, 27 dicembre 2018

